Государственная служба по культуре и историческому наследию

Приднестровской Молдавской Республики

Приказ

1 марта 2018 г. № 35

Об утверждении Примерного Положения

«О ведомственном музее Приднестровской Молдавской Республики»

 На основании Закона Приднестровской Молдавской Республики от 21 августа 2008 года № 535-З-IV «О культуре» (САЗ 08-33) с изменениями и дополнениями, внесенными законами Приднестровской Молдавской Республики от 4 октября 2010 года № 183-ЗД-IV (САЗ 10-40); от 26 октября 2012 года № 211-ЗИ-V (САЗ 12-44); от 16 декабря 2013 года № 276-ЗД-V (САЗ 13-50); от 18 мая 2015 года № 81-ЗИД-V (САЗ 15-21); от 27 октября 2016 года № 227-ЗД-VI (САЗ 16-43), от 6 января 2017 года № 16-ЗД-VI; Закона Приднестровской Молдавской Республики «О Музейном фонде и музеях в Приднестровской Молдавской Республике» от 6 ноября 2001 года № 62-З-III (САЗ 01-46) с изменениями и дополнениями, внесенными законами Приднестровской Молдавской Республики от 10 июля 2002 года № 152-ЗИД-III (САЗ 02-28), от 12 июня 2005 года № 223-ЗИД-IV (САЗ 07-25), от 29 июля 2008 года № 506-ЗИ-IV (САЗ 08-30), от 24 ноября 2011 года № 210-ЗИД-V (САЗ 11-47), от 26 октября 2012 года № 209-ЗИД-V (САЗ 12-44), от 15 февраля 2013 года № 43-ЗИ-V (САЗ 13-6), от 21 января 2014 года № 33-ЗИ-V (САЗ 14-4), от 6 марта 2017 года № 48-ЗД-VI (САЗ 17-11), Указа Президента Приднестровской Молдавской Республики от 19 декабря 2016 года № 10 «Об утверждении системы и структуры исполнительных органов государственной власти Приднестровской Молдавской Республики» (газета «Приднестровье» от 22 декабря 2016 года № 238 (5680)) с изменением, внесенным Указом Президента Приднестровской Молдавской Республики от 2 февраля 2017 года № 80 (газета «Приднестровье» от 2 февраля 2017 года № 22 (5709)), от 10 февраля 2017 года № 101 (САЗ 17-2); от 14 марта 2018 года № 88 (САЗ 18-11), Постановления Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 6 апреля 2017 года № 62 «Об утверждении Положения, структуры и предельной штатной численности Государственной службы по культуре и историческому наследию Приднестровской Молдавской Республики» (САЗ 17-15) с изменениями и дополнениями, внесенными Постановлениями Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 28 декабря 2017 года № 372 (САЗ 18-1), от 22 февраля 2018 года № 56 (САЗ 18-9); Приказом Министерства Просвещения Приднестровской Молдавской Республики от 17 мая 2012 года № 478 «Об утверждении Инструкции по учету и хранению музейных ценностей в музеях Приднестровской Молдавской Республики» (САЗ 12-32), в целях урегулирования деятельности ведомственных музеев Приднестровской Молдавской Республики, обеспечения функционирования их в рамках законодательства в сфере музейного дела в Приднестровской Молдавской Республике и обеспечения сохранности музейных собраний из фондов ведомственных музеев, представляющих особую ценность для истории Приднестровской Молдавской Республики,

приказываю:

1. Утвердить Примерное Положение о ведомственном музее Приднестровской Молдавской Республики согласно Приложению к настоящему Приказу.

2. Приказ вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.

Начальник           М. Кырмыз

Приложение к Приказу

Государственной службы по культуре

и историческому наследию

Приднестровской Молдавской Республики

от 1 марта 2018 г. № 35

Примерное Положение

«О ведомственном музее Приднестровской Молдавской Республики»

1. Общие положения

1. Настоящее Примерное Положение (далее - Положение) регулирует деятельность ведомственных музеев в Приднестровской Молдавской Республике, определяет правовые, организационные и экономические основы их деятельности и является примерным для ведомственных музеев Приднестровской Молдавской Республики.

2. Ведомственный музей (далее - Музей) является структурным подразделением организации, на базе которой создан (далее - организация), органа государственной власти (государственного органа), государственного учреждения, отраслевого ведомства, научной организации. Создание Музея оформляется внутренним локальным нормативным актом. Музей призван собирать, хранить и экспонировать памятники материальной и духовной культуры. Музей отвечает задачам представления истории деятельности либо одного из направлений деятельности организации, органа государственной власти (государственного органа), государственного учреждения, отраслевого ведомства, научной организации.

3. Руководство Музеем осуществляет заведующий, либо иное ответственное лицо, назначаемое и освобождаемое приказом непосредственного руководителя.

4. Музей в своей деятельности руководствуется нормативным правовым актом, определяющим правовое положение органа государственной власти (государственного органа), Уставом и приказами организации, государственного органа, органа государственной власти, государственного учреждения, отраслевого ведомства, научной организации, настоящим Положением, в части учета и хранения фондов - Законом Приднестровской Молдавской Республики от 6 ноября 2001 года № 62-З-III (САЗ 01-46), «О Музейном фонде и музеях в Приднестровской Молдавской Республике», Инструкцией по учету и хранению музейных ценностей в музеях, введенной в действие Приказом Министерства просвещения Приднестровской Молдавской Республики от 17 мая 2012 года № 478 (САЗ 12-32) и другими нормативно-правовыми актами в сфере музейного дела в Приднестровской Молдавской Республике.

5. Содержание Музея осуществляется за счет средств организации, органа государственной власти (государственного органа), государственного учреждения, отраслевого ведомства, научной организации в рамках утвержденной сметы на год.

6. Положение о Музее и его структура, а также вносимые в них изменения и дополнения утверждаются руководителем организации, органа государственной власти (государственного органа), государственного учреждения, отраслевого ведомства, научной организации.

2. Основные понятия

7. Профиль музея - специализация музейного собрания и деятельности музея, обусловленная его связью с конкретным профильным направлением, областью науки, или искусства.

8. Музейный предмет - культурная ценность, качество или особые признаки которой делают необходимым для общества ее сохранение, изучение и публичное представление.

9. Музейное собрание - научно организованная совокупность музейных предметов и научно-вспомогательных материалов.

10. Книга поступлений - основной документ учета музейных предметов.

11. Экспонат - предмет, выставленный для обозрения, начальный структурный элемент экспозиции.

12. Экспозиция музейная - целенаправленная, научно обоснованная демонстрация музейных предметов, композиционно-организованных, технически и художественно оформленных, создающих специфический музейный образ природных и общественных явлений.

13. Выставка музейная - экспозиция музейная, имеющая временный характер, собрания предметов, связанных единством содержания и выставляемых для обозрения посетителям.

3. Задачи и функции Музея

14. Основными функциями Музея являются:

а) документационная функция - документирование деятельности организации-учредителя Музея, истории отрасли в регионе, профессиональных достижений работников организации, органа государственной власти (государственного органа), государственного учреждения, отраслевого ведомства, научной организации путем выявления, сбора, изучения и хранения музейных предметов;

б) охранная функция - в соответствии с профилем организации, органа государственной власти (государственного органа), государственного учреждения, отраслевого ведомства, научной организации - создание условий комплектования, хранения, популяризации памятников материальной и духовной культуры;

в) образовательно-воспитательная функция - удовлетворение образовательных, культурных, духовных и информационных потребностей населения.

15. Исходя из основных функций Музея, определяются основные задачи его деятельности: учетно-хранительская (фондовая), экспозиционно-выставочная, культурно-просветительная:

а) учетно-хранительская (фондовая) работа включает в себя обработку, систематизацию хранящихся и поступающих экспонатов и материалов, ведение их учета;

б) экспозиционно-выставочная работа направлена на создание и обновление экспозиций и выставок по профилю Музея;

в) культурно-просветительная работа включает в себя организацию и проведение выставок, экскурсий, лекций, осуществление методической, информационной и иной деятельности по профилю Музея, разрешенной законом.

4. Учет и обеспечение сохранности фондов Музея

16. Весь собранный материал, отражающий историю деятельности организации, органа государственной власти (государственного органа), государственного учреждения, отраслевого ведомства, научной организации составляет фонд Музея и учитывается в Книге поступлений, заверенной подписью руководителя и печатью организации, органа государственной власти (государственного органа), государственного учреждения, отраслевого ведомства, научной организации.

17. Ответственность за сохранность фондов несет заведующий Музеем, либо ответственное лицо, осуществляющее обязанности по руководству Музеем.

18. Фонды музея делятся на основной (подлинные экспонаты) и научно-вспомогательный (схемы, диаграммы, макеты и копии).

19. Изъятие музейных предметов и передача их в другие музеи и учреждения, юридическим и физическим лицам за пределами организации, органа государственной власти (государственного органа), государственного учреждения, отраслевого ведомства, научной организации допускается только в порядке, определенном действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

5. Права Музея

20. Музей имеет право поддерживать рабочие контакты с другими музеями Приднестровской Молдавской Республики и зарубежных стран, средствами массовой информации, участвовать в научных и практических конференциях, семинарах, круглых столах.

6. Реорганизация или прекращение деятельности Музея

21. Реорганизация (преобразование, выделение, присоединение, разделение) или прекращение деятельности Музея производится по решению руководства организации, органа государственной власти (государственного органа), государственного учреждения, отраслевого ведомства, научной организации и на основании соответствующего внутреннего локального нормативного акта.

22. В случае прекращения деятельности Музея экспонаты, представляющие особую ценность для истории Приднестровской Молдавской Республики, должны быть переданы в муниципальный историко-краеведческий музей.