

Приказ Государственной службы по культуре Приднестровской Молдавской Республики

Об утверждении Положения «О порядке установки информационных надписей и обозначений на недвижимые объекты культурного наследия»

Согласован:

*Государственная служба связи, информации и СМИ,
Главы государственных администраций городов и районов*

*Зарегистрирован Министерством юстиции
Приднестровской Молдавской Республики 19 июня 2014 г.
Регистрационный № 6844*

На основании Закона Приднестровской Молдавской Республики от 21 августа 2008 года № 535-З-IV (САЗ 08-33) «О культуре» с дополнениями и изменениями, внесенными законами Приднестровской Молдавской Республики от 4 октября 2010 года № 183-ЗД-IV (САЗ 10-40), от 26 октября 2012 года № 211-ЗИ-V (САЗ 12-44), от 16 декабря 2013 года № 276-ЗД-V (САЗ 13-50), Закона Приднестровской Молдавской Республики от 22 января 2008 года № 393-З-IV «О недвижимых объектах культурного наследия» (САЗ 08-3) с изменениями и дополнениями, внесенными законами Приднестровской Молдавской Республики от 4 ноября 2009 года № 899-ЗИД-IV (САЗ 09-45), от 18 ноября 2010 года № 224-ЗИД-IV (САЗ 10-46), от 17 февраля 2011 года № 3-ЗИД-V (САЗ 11-7), от 9 ноября 2011 года № 201-ЗИ-V (САЗ 11-45), от 26 октября 2012 года № 210-ЗИ-V (САЗ 12-44), от 5 декабря 2013 года № 261-ЗИД-V (САЗ 13-48), от 16 декабря 2013 года № 277-ЗД-V (САЗ 13-50), Указа Президента Приднестровской Молдавской Республики от 23 июля 2013 года № 339 «Об утверждении системы и структуры исполнительных органов государственной власти Приднестровской Молдавской Республики» (САЗ 13-29) с изменениями и дополнениями внесенными указами Президента Приднестровской Молдавской Республики от 27 сентября 2013 года № 447 (САЗ 13-38), от 28 октября 2013 года № 512 (САЗ 13-43), от 14 января 2014 года № 16 (САЗ 14-3), от 10 февраля 2014 года № 55 (САЗ 14-7), Постановления Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 30 января 2014 года № 33 «Об утверждении Положения, структуры и предельной штатной численности Государственной службы по культуре Приднестровской Молдавской Республики» (САЗ 14-5), в целях определения единых требований к порядку установки информационных надписей и обозначений, содержащих информацию о недвижимых объектах культурного наследия, включенных в Единый государственный реестр недвижимых объектов культурного наследия Приднестровской Молдавской Республики, приказываю:

1. Утвердить Положение «О порядке установки информационных надписей и обозначений на недвижимые объекты культурного наследия» (Приложение к Приказу).
2. Направить настоящий Приказ на государственную регистрацию и официальное опубликование в Министерство юстиции Приднестровской Молдавской Республики.
3. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.
4. Настоящий Приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

На объекты культурного наследия, зарегистрированные в реестре памятников республиканского и местного значения Приднестровской Молдавской Республики, информационные надписи и обозначения устанавливаются с 1 января 2015 года.

Начальник

М. Кырмыз

г. Тирасполь
13 мая 2014 г.
№ 56

Приложение к Приказу
Государственной службы по культуре
Приднестровской Молдавской Республики
от 13 мая 2014 года № 56

Положение

О порядке установки информационных надписей и обозначений на недвижимые объекты культурного наследия

Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Приднестровской Молдавской Республики от 22 января 2008 года № 393-3-IV «О недвижимых объектах культурного наследия» в текущей редакции и определяет единые требования к порядку установки информационных надписей и обозначений на недвижимые объекты культурного наследия (далее - объекты культурного наследия), включенные в Единый государственный реестр недвижимых объектов культурного наследия Приднестровской Молдавской Республики (далее - реестр).

1. Общие положения

1. Под информационной надписью и обозначением понимается надпись, содержащая информацию об объекте культурного наследия, размещенная на носителе, выполненном из прочного, долговечного материала, в соответствии с согласованным в установленном порядке эскизным проектом.

2. Информационные надписи и обозначения могут устанавливаться как на самом объекте культурного наследия, так и по периметру его зон охраны.

3. На объекты культурного наследия информационные надписи и обозначения устанавливаются в срок не более одного года со дня регистрации указанных недвижимых объектов культурного наследия в реестре в порядке, установленном законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

4. Изготовление и установка информационных надписей и обозначений на объекты культурного наследия осуществляются собственником в случае, если объект культурного наследия находится в государственной или муниципальной собственности, установка на него информационных надписей и обозначений осуществляется уполномоченным Правительством органом государственной власти, в ведении которого находятся вопросы охраны объектов культурного наследия (далее -

орган государственной власти, в ведении которого находятся вопросы охраны объектов культурного наследия), органом местного самоуправления или лицом, за которым данный объект закреплен на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, либо осуществляющим полномочия собственника в отношении указанного объекта, или лицом, которому данный объект предоставлен в пользование.

5. В отношении объектов культурного наследия религиозного назначения установку информационных надписей и обозначений осуществляет религиозная организация, являющаяся собственником (пользователем) с обязательным согласованием с органом государственной власти, в ведении которого находятся вопросы охраны объектов культурного наследия.

6. Установка информационных надписей и обозначений на объект культурного наследия, не имеющий собственника или собственник которого неизвестен либо от права собственности на который собственник отказался, может осуществляться государственной администрацией, на территории которой расположен объект культурного наследия, либо органом государственной власти, в ведении которого находятся вопросы охраны объектов культурного наследия, с учетом выделенного финансирования.

7. Юридические и физические лица, а также общественные объединения и религиозные группы, функционирующие без государственной регистрации и приобретения прав юридического лица, при оказании содействия органу государственной власти, в ведении которого находятся вопросы охраны объектов культурного наследия могут за счет собственных средств осуществлять установку информационных надписей и обозначений на объекты культурного наследия, либо земельных участков (для памятников археологии) с согласия их собственников (пользователей), а также на объекты культурного наследия, не имеющие собственника (пользователя) или собственник (пользователь) которых неизвестен либо от права собственности, на которые собственник (пользователь) отказался.

При установке информационных надписей и обозначений указанные лица, группы и объединения должны соблюдать требования, установленные настоящим Положением применительно к собственнику (пользователю) объекта культурного наследия.

8. В случае, если объект культурного наследия находится в государственной или муниципальной собственности и закреплен в установленном порядке за несколькими органами и (или) лицами, установка на него информационных надписей и обозначений осуществляется органом или лицом, за которым закреплена наибольшая часть такого объекта культурного наследия, если иное не предусмотрено соглашением между пользователями.

2. Требования к информационным надписям и обозначениям

9. Информационные надписи и обозначения изготавливаются в виде прямоугольной пластины с нанесением на нее надписей и обозначений методом, обеспечивающим их хорошую различимость, читаемость и длительную сохранность.

Пластина должна иметь технически надежное крепление, исключающее возможность разрушения или уничтожения объекта культурного наследия и обеспечивающее прочность установки на нем информационной надписи и обозначений с учетом возможных динамических нагрузок.

На памятники археологии информационные надписи и обозначения могут устанавливаться в виде отдельно стоящих конструкций.

10. Информационные надписи и обозначения должны иметь размер, не превышающий 40х40 см и единый одноцветный вариант воспроизведения по усмотрению собственника (пользователя).

11. Информационные надписи и обозначения выполняются на официальных языках Приднестровской Молдавской Республики.

12. Информационные надписи и обозначения должны соответствовать данным реестра и указывать на:

- а) наименование объекта культурного наследия;
- б) вид объекта культурного наследия;
- в) категорию историко-культурного значения;
- г) сведения о времени возникновения или дате создания объекта культурного наследия и (или) дате связанного с ним исторического события;
- д) автора (при наличии) объекта культурного наследия;
- е) указание о том, что объект культурного наследия находится под государственной охраной.

13. Проектом информационных надписей и обозначений может предусматриваться установка на объект культурного наследия информационных надписей и обозначений, дополняющих или поясняющих указанные в пункте 12 настоящего Положения.

Дополнительные информационные надписи и обозначения наносятся на пластину ниже информационных надписей и обозначений, указанных в пункте 12 настоящего Положения, либо изготавливаются в виде отдельной пластины или пластин.

14. Дополнительные информационные надписи и обозначения могут содержать информацию:

- а) о регистрационном номере, присвоенном объекту культурного наследия в реестре;
- б) об особенностях объекта культурного наследия, послуживших основаниями для включения в реестр;
- в) об особенностях владения, пользования и распоряжения объектом культурного наследия, а также земельным участком, в пределах которого располагается памятник археологии.
- г) о границах территории объекта культурного наследия;
- д) о запрете на территории объекта культурного наследия проектирования и проведения землеустроительных, земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных и иных работ за исключением работ по сохранению данного объекта культурного наследия и его территорий, не нарушающей целостности объекта культурного наследия и не создающей угрозы его повреждения и др.;

15. Текст информационной надписи, его размещение на носителе определяется эскизным проектом.

16. Собственник (пользователь) объекта культурного наследия или его доверенное лицо организует установку изготовленной пластины (пластин) в соответствии с утвержденным проектом.

3. Порядок подачи письменных предложений по установке информационных надписей и обозначений и утверждения эскизных проектов

17. Орган государственной власти, в ведении которого находятся вопросы охраны объектов культурного наследия направляет (вручает) уведомление о необходимости установки на объект культурного наследия информационных надписей и обозначений собственнику (пользователю) указанного объекта или его доверенному лицу.

В случае если объект культурного наследия находится в общей собственности, уведомление о необходимости установки на него информационных надписей и обозначений направляется (вручается) всем известным органу охраны объектов культурного наследия участникам долевой или совместной собственности либо их доверенным лицам.

18. Вместе с уведомлением орган государственной власти, в ведении которого находятся вопросы охраны объектов культурного наследия направляет (вручает) письменное задание на установку информационных надписей и обозначений, в котором указываются конкретные требования к их количеству, составу, форме, содержанию, месту и способу установки, в том числе способу крепления (нанесения).

Орган государственной власти, в ведении которого находятся вопросы охраны объектов культурного наследия осуществляет учет направленных (врученных) уведомлений и заданий и хранение их копий в порядке, установленном правилами организации документооборота.

19. Собственник (пользователь) объекта культурного наследия, находящегося в муниципальной собственности, или его доверенное лицо в течение 2 (двух) месяцев со дня получения уведомления (задания) организует в соответствии с уведомлением (заданием) подготовку проекта информационных надписей и обозначений и представляет его на утверждение в государственную администрацию, на территории которой находится объект культурного наследия на бумажном носителе.

Собственник (пользователь) объекта культурного наследия, находящегося в государственной собственности, организует подготовку проекта информационных надписей и обозначений и с сопроводительным письмом представляет его на утверждение в орган государственной власти, в ведении которого находятся вопросы охраны объектов культурного наследия.

20. Проект информационных надписей и обозначений должен содержать полную информацию об их составе, форме, размере, содержании, месте и способе установки, в том числе способе крепления (нанесения), и соответствовать общим требованиям, указанным в разделе 2 настоящего Положения.

Проект информационных надписей и обозначений должен предусматривать сохранение ранее установленных (нанесенных) на объект культурного наследия либо установленных на его территории мемориальных и памятных досок или знаков, а также специальных знаков, уничтожение, повреждение или снос которых запрещен законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

21. Собственник (пользователь) объекта культурного наследия может самостоятельно выступить инициатором установки либо замены информационной надписи и обозначения путем подачи документов, перечисленных в пункте 23 настоящего Положения.

22. В сопроводительном письме собственник (пользователь) объекта культурного наследия или его доверенное лицо указывает свой почтовый адрес, контактный телефон, фамилию, имя и отчество уполномоченного представителя.

23. Предложение по установке информационной надписи и обозначения должно содержать:

а) заявление с обоснованием необходимости установки (замены) информационной надписи и обозначения;

б) эскизный проект нового информационного знака в 2-х (двух) экземплярах;

в) эскизный проект первоначального вида информационного знака, если предполагается замена информационной надписи и обозначения.

г) копия правоустанавливающего документа на объект культурного наследия.

При проведении замены информационной надписи и обозначения заявление должно содержать обоснование (причины) необходимости проведения такой замены.

24. Место размещения информационных надписей и обозначений определяется эскизным проектом.

25. Эскизный проект должен содержать:

а) данные о форме и размерах носителя информационной надписи и обозначения;

б) сведения о предполагаемом материале и его цветовой гамме;

в) текст информационной надписи и обозначения;

г) графическое изображение объекта культурного наследия с указанием места размещения информационной надписи.

4. Порядок согласования установки информационных надписей и обозначений

26. Государственные администрации в семидневный срок, со дня поступления письменных предложений от собственников (пользователей) объектов культурного наследия, направляют на рассмотрение в орган государственной власти, в ведении которого находятся вопросы охраны объектов культурного наследия, предложения собственников (пользователей) объектов культурного наследия об установке информационных надписей и обозначений, перечисленные в пункте 23 настоящего Положения.

27. Предложение собственника (пользователя) объекта культурного наследия об установке информационной надписи и обозначения рассматривается исполнительным органом государственной власти в месячный срок с момента поступления документов, указанных в пункте 23 настоящего Положения и утверждается распоряжением.

Один экземпляр утвержденного образца (эскиза) направляется заявителю вместе с решением об установке (замене) информационной надписи и обозначения.

Утверждение образца и текста информационной надписи и обозначения осуществляется путем проставления соответствующей отметки на эскизе.

28. Основанием для отказа в утверждении представленного проекта информационных надписей и обозначения является:

а) несоответствие представленного проекта данным, содержащимся в реестре;

б) отсутствие в представленном проекте сведений, указанных в пункте 12 настоящего Положения;

в) отсутствие в представленном проекте необходимых сведений о составе, форме, размере, содержании, месте и способе установки информационных надписей и обозначений, в том числе способе их крепления (нанесения).

29. Отказ в утверждении представленного проекта информационных надписей и обозначений оформляется органом государственной власти, в ведении которого находятся вопросы охраны объектов культурного наследия, письменно с указанием мотивированных причин отказа и срока устранения причин, повлекших за собой отказ в утверждении проекта информационных надписей и обозначений.

Срок устранения собственником (пользователем) объекта культурного наследия или его доверенным лицом причин, повлекших за собой отказ в утверждении проекта информационных надписей и обозначений, не должен превышать 30 дней.

30. В случае возникновения обоснованной необходимости, вызванной в том числе угрозой повреждения, разрушения или уничтожения объекта культурного наследия, орган государственной власти, в ведении которого находятся вопросы охраны объектов культурного наследия или государственные администрации могут принять решение об установке временных информационных надписей и обозначений.

31. Решение об установке временных информационных надписей и обозначений (далее - Решение) может быть принято без подготовки, рассмотрения и утверждения их проекта при одновременном утверждении уведомления о необходимости проведения работ по установлению информационных надписей и обозначений.

32. Решение об установке временных информационных надписей и обозначений оформляется в письменном виде руководителем органа государственной власти, в ведении которого находятся вопросы охраны объектов культурного наследия или главами государственных администраций, в соответствии с пунктом 4 настоящего Положения.

Копия распоряжения об установке временных информационных надписей в течение 10 рабочих дней направляется собственнику (пользователю) объекта культурного наследия или его доверенному лицу.

В Решении должен быть определен срок, по истечении которого временные информационные надписи и обозначения подлежат демонтажу или замене на информационные надписи и обозначения в порядке, установленным настоящим Положением.

33. Обязанность по установке временных информационных надписей и обозначений на объект культурного наследия возлагается на собственника (пользователя) указанного объекта.

34. Временные информационные надписи и обозначения изготавливаются в виде информационных стендов и (или) других технических средств аналогичного назначения (в виде пластин, вывесок, указателей, щитов, плакатов, транспарантов, баннеров, перетяжек, отдельно стоящих конструкций) и устанавливаются (нанесены) на объект культурного наследия способами, исключающими возможность его разрушения или уничтожения.

5. Порядок демонтажа информационных надписей и обозначений

35. Информационные надписи и обозначения, установленные на объекты культурного наследия могут быть демонтированы по согласованию с соответствующим органом государственной власти в случаях:

- а) ремонта информационной надписи и обозначения;
- б) замены информационной надписи и обозначения;
- в) проведения работ по сохранению объекта культурного наследия и (или) его территорий;
- г) истечения срока установки временных информационных надписей и обозначений для памятников археологии.

36. Информационные надписи и обозначения должны быть демонтированы с объекта культурного наследия в случае исключения из реестра.

37. Установка (замена) информационной надписи и обозначения фиксируется соответствующим актом о его установке (замене) (приложение к Положению).

Акт об установке (замене) информационной надписи и обозначения на объекте культурного наследия составляется по форме согласно приложению к настоящему Положению.

38. Собственник (пользователь) объекта культурного наследия несет ответственность за сохранность информационной надписи и обозначения со дня подписания акта о его установке.

6. Учет информационных надписей и обозначений и контроль за их состоянием

39. Собственник (пользователь) объекта культурного наследия обеспечивает сохранность установленных информационных надписей и обозначений.

В случае утраты или повреждения информационной надписи и обозначения собственник (пользователь) объекта культурного наследия, находящегося в муниципальной собственности, незамедлительно информирует соответствующую государственную администрацию с указанием даты обнаружения и обстоятельств утраты или повреждения.

Собственник (пользователь) объекта культурного наследия, находящегося в государственной собственности, незамедлительно информирует орган государственной власти, в ведении которого находятся вопросы охраны объектов культурного наследия с указанием даты обнаружения и обстоятельств утраты или повреждения.

40. В случае повреждения информационных надписей и обозначений собственник (пользователь) объекта культурного наследия в течение 6 (шести) месяцев осуществляет их ремонт либо замену путем изготовления и установки заново на объект культурного наследия информационных надписей и обозначений в соответствии с проектом, ранее утвержденным органом государственной власти, в ведении которого находятся вопросы охраны объектов культурного наследия.

41. При выявлении повреждения или утраты информационных надписей и обозначений исполнительный орган государственной власти или соответствующая государственная администрация, в соответствии с полномочиями, направляет (вручает) собственнику (пользователю) объекта культурного наследия или его

доверенному лицу обязательное для исполнения в течение шести месяцев требование о ремонте или восстановлении информационных надписей и обозначений.

42. Учет информационных надписей и обозначений и контроль за их состоянием осуществляет орган государственной власти, в ведении которого находятся вопросы охраны объектов культурного наследия, в задачи которого входит ведение журнала регистрации установленных информационных надписей и обозначений на объектах культурного наследия, в котором указываются адрес места расположения, номер и дата акта установки информационной надписи, текст информационной надписи, лицо ответственное за сохранность информационной надписи.

43. Журнал регистрации установленных информационных надписей и обозначений на объектах культурного наследия подлежит постоянному хранению.

44. Журнал регистрации установленных информационных надписей и обозначений ведется на бумажном носителе.

Приложение к Положению
о порядке установки информационных
надписей и обозначений на недвижимые
объекты культурного наследия

Акт

Установки (Замены) информационной надписи и обозначения на объект культурного наследия

Дата _____

Место составления акта _____

Комиссией в составе представителей уполномоченного Правительством ПМР исполнительного органа государственной власти, в ведении которого находятся вопросы охраны объектов культурного наследия Приднестровской Молдавской Республики _____

Представителей собственника объекта культурного наследия (пользователя объектом культурного наследия) либо земельного участка, на котором (в котором) располагается объект культурного наследия, _____

зафиксирован факт установки (замены) информационной надписи и обозначения на объекте культурного наследия _____

(категория объекта культурного наследия)

(наименование объекта)

(местонахождение объекта)

находящемся в собственности (пользовании)

на основании _____

Текст информационной надписи и обозначения: _____

Характеристика информационной надписи и обозначения:

материал

форма

размеры

цветовая гамма

С момента установки (замены) информационной надписи и обозначения ответственность за их сохранность возлагается на собственника объекта культурного наследия (пользователя объектом культурного наследия) либо земельного участка, на котором (в котором) располагается объект культурного наследия _____

Подписи сторон (Члены комиссии)

(Ф.И.О.)

Собственник (пользователь)

(Ф.И.О.)